

УТВЕРЖДЕНО:

**Общим собранием акционеров
ОАО «ММТС - 9»**

Протокол № 8 от 25 июня 2002г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ

ОАО «ММТС-9»

**Москва
2002г.**

1.1. Генеральный директор Общества, далее именуемый Генеральный директор, осуществляет руководство текущей деятельностью Общества в пределах компетенции, определенной Уставом Общества, настоящим Положением, а также решениями общего собрания акционеров и Совета директоров.

Генеральный директор осуществляет функции председателя Правления Общества.

1.2. Целью деятельности Генерального директора является обеспечение прибыльности и конкурентоспособности Общества, его финансово-экономической устойчивости, обеспечение прав акционеров и социальных гарантий персонала Общества.

Генеральный директор организует исполнение решений общего собрания акционеров и Совета директоров Общества.

2. НАЗНАЧЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

2.1. Генеральным директором может быть избран любой гражданин Российской Федерации (в том числе и не акционер Общества), обладающий полной дееспособностью и не лишенный в установленном действующим законодательством порядке права занимать соответствующую должность.

Генеральным директором должно быть лицо, имеющее высшее образование и стаж работы в отрасли «Связь».

2.2. Генеральный директор избирается Общим собранием большинством голосов, прямым открытым голосованием, на срок не более 3 (три) года и может быть переизбран неограниченное число раз.

Общее собрание акционеров Общества вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора.

2.3. Выдвигать кандидатов на должность Генерального директора могут члены Совета директоров.

2.4. Права, обязанности и ответственность Генерального директора определяются Федеральным законом «Об акционерных обществах», иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и договором, заключаемым с ним Обществом, в котором определяются условия оплаты его труда. Договор от имени Общества с Генеральным директором подписывается Председателем Совета директоров или лицом, уполномоченным Советом директоров.

3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА И ПОРЯДОК ИХ ПРЕКРАЩЕНИЯ

3.1. Генеральный директор исполняет свои полномочия в течение срока, на который он был назначен, до того момента, пока не будет избран и не вступит в должность его преемник, за исключением случаев, предусмотренных п.3.2. настоящего Положения.

3.2. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно в случаях:
- физической невозможности исполнения обязанностей (смерть, признание умершим);

- добровольной отставки, принятой Советом директоров;
- по решению Совета директоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В этих случаях Совет директоров назначает нового Генерального директора.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

4.1. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Общества и наделяется в связи с этим необходимыми полномочиями.

4.2. Генеральный директор без доверенности осуществляет в пределах своей компетенции все действия от имени Общества, в том числе:

- представляет интересы Общества во всех организациях, органах и учреждениях как в Российской Федерации, так и за границей;
- организует, выполнение решений общих собраний акционеров и Совета директоров;
- формирует предложения по составу Правления Общества и представляет их на утверждение Совету директоров;
- распределяет обязанности между членами Правления;
- организует работу, председательствует на заседаниях Правления, обеспечивает ведение протоколов заседаний;

определяет структуру и численность работников Общества, размеры, порядок и формы оплаты;

- осуществляет общее руководство деятельностью Общества,;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Общества;
- принимает и утверждает внутренние нормативные документы Общества за исключением тех, принятие которых в соответствии с Уставом Общества отнесено к компетенции общего собрания акционеров, Совета директоров и Правления Общества;
- издает приказы, распоряжения и указания, которые обязательны к исполнению всеми работниками Общества;
- утверждает штатное расписание и положения о структурных подразделениях Общества;

совершает любые сделки от имени Общества в пределах, установленных Федеральным законом «Об акционерных обществах». Уставом Общества и другими внутренними документами Общества, утвержденные Общим собранием акционеров и Советом директоров Общества;

- имеет право первой подписи на финансовых документах;
- выдает доверенности от имени Общества;
- открывает в банках счета Общества;
- устанавливает перечень сведений, содержащих коммерческую тайну или являющихся конфиденциальной информацией Общества.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

5.1. Генеральный директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей на условиях, предусмотренных заключенным с ним договором в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах», иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением.

6. ОПЛАТА ТРУДА ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА.

6.1. Размер оплаты труда Генерального директора устанавливается в договоре, заключаемом Генеральным директором с Обществом в лице Председателя Совета директоров или лицом, уполномоченным Советом директоров.